



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Regione Liguria



**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020  
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

## CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020

**L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19**

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

SEZIONE B2 del CATALOGO

# La gestione informatizzata dell'attività commerciale

*Il corso si rivolge a disoccupati*

### INFORMAZIONI GENERALI

<b>ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIA</b>	Al termine del corso gli allievi riceveranno un attestato di frequenza
<b>DESTINATARI</b>	<p>N. 12 persone disoccupate o in stato di non occupazione residenti e/o domiciliate in Liguria. Sono considerati prioritari i candidati con maggiori difficoltà di reinserimento nel mercato del lavoro.</p> <p>La condizione di non occupazione fa riferimento alle persone che, ai sensi del D.Lgs.150/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 34/2015, non svolgono attività lavorativa, in forma subordinata, parasubordinata o autonoma ovvero a coloro che, pur svolgendo una tale attività, ne ricavano un reddito annuo inferiore al reddito minimo escluso da imposizione. Tale limite è attualmente pari, per le attività di lavoro subordinato o parasubordinato, ad euro 8.000 annui, e per quelle di lavoro autonomo ad euro 4.800.</p>
<b>PARI OPPORTUNITÀ</b>	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
<b>MODALITÀ DI ISCRIZIONE</b>	Gli interessati potranno scaricare la scheda informativa, la domanda di iscrizione e l'allegato 3 del decreto 2724 (autodichiarazione sulla disponibilità a lavorare in FAD) dal sito <a href="http://www.enteforma.it">www.enteforma.it</a>

	<p>o ritirarle presso la segreteria di FORMA – Viale Millo, 9 Chiavari (GE) – tel. 0185 306311 – Orario ufficio: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00.</p> <p>La <b>domanda di iscrizione</b>, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata e accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, dall'<b>allegato 3 del decreto 2724 e da autodichiarazione attestante lo stato di disoccupazione (DID on line o iscrizione al portale MIATTIVO)</b>, dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria di FORMA – Viale Millo, 9 Chiavari (GE) – tel. 0185 306311 – Orario ufficio: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00.</p> <p>Percorso finanziato attraverso Voucher individuale di 900 €. Ciascun utente potrà fruire di più buoni formativi (voucher), sino all'importo massimo di 1800 €.</p>
<b>MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO</b>	
<b>DURATA E STRUTTURA DEL CORSO</b>	<p><b><u>Durata del corso: 80 ore.</u></b></p> <p><b><u>Modulo 1 (24 ore)</u></b> Elementi di Word ed Excel per le procedure di compilazione dei documenti di magazzino e di prima nota cassa</p> <p><b><u>Modulo 2 (12 ore)</u></b> Procedure informatizzate per la gestione logistica</p> <p><b><u>Modulo 3 (12 ore)</u></b> Sistema informativo del magazzino: Sistemi ERP</p> <p><b><u>Modulo 4 (8 ore)</u></b> Le operazioni di cassa, gli strumenti di vendita e pagamento elettronici</p> <p><b><u>Modulo 5 (4 ore)</u></b> Operazioni di apertura e di chiusura di cassa</p> <p><b><u>Modulo 6 (8 ore)</u></b> Rapporti informatizzati giornalieri, periodici e fiscali</p> <p><b><u>Modulo 7 (12 ore)</u></b> Cenni di fatturazione elettronica</p> <p><b><u>Modalità di svolgimento del corso:</u></b> Lezione frontale, casi studio, esercitazioni pratiche in aula informatica con utilizzo di specifico software (Danea Easyfatt).</p> <p><b>Il corso, se svolto in presenza, si terrà presso la sede Formativa di FORMA – Viale Millo, 9 Chiavari (GE)</b></p>
<b>ARTICOLAZIONE E FREQUENZA</b>	<p>Il corso sarà articolato su lezioni da 12/20 ore settimanali erogabili in forma FAD. Il numero massimo di ore di assenza concesse è il 10% delle ore totali del corso.</p>
<b>REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE</b>	

<b>AMMISSIONE AL CORSO</b>	La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)
<b>COMPETENZE IN INGRESSO</b>	Competenze informatiche iniziali: utilizzo sistemi di navigazione internet, software posta elettronica, software elaborazione testi, software foglio elettronico.

**PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA**  
**Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**  
**Regione Liguria FSE 2014 - 2020**



**FORMA**  
ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE