



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Liguria



Agenzia regionale per il lavoro
la formazione e l'accreditamento



Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020

L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

ECDL – Modulo Intermedio

Il corso si rivolge a lavoratori occupati (addetti delle imprese)

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIATA	FREQUENZA
DESTINATARI	<p>Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.</p> <p>Corso rivolto ad lavoratori occupati (addetti delle imprese)</p> <p>Vengono considerati "occupati":</p> <ul style="list-style-type: none"> • i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitualità e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti; • dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato.
PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>Gli interessati potranno scaricare la scheda informativa, la domanda di iscrizione e l'allegato 3 del decreto 2724 (autodichiarazione sulla disponibilità a lavorare in FAD) dal sito www.enteforma.it o ritirarle presso la segreteria di FORMA – Viale Millo, 9 Chiavari (GE) – tel. 0185 306311 – Orario ufficio: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata e accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità e dall'allegato 3 del decreto 2724, dovrà</p>

	<p>essere consegnata a mano presso la segreteria di FORMA – Viale Millo, 9 Chiavari (GE) – tel. 0185 306311 – Orario ufficio: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00</p> <p>Percorso finanziato attraverso Voucher individuale di 360 €. Ciascun utente potrà fruire di più buoni formativi (voucher), sino all'importo massimo di 1800 € nell'arco dell'anno solare (dal 1° gennaio al 31 dicembre)</p> <p>Il corso, se svolto in presenza, si terrà presso la sede Formativa di FORMA – Viale Millo, 9 Chiavari (GE))</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p>Durata 24h</p> <p><u>Modulo 1: IT Security (6 ore)</u></p> <p>Il modulo definisce i concetti e le competenze fondamentali per comprendere l'uso sicuro dell'ICT nelle attività quotidiane e per utilizzare tecniche e applicazioni rilevanti che consentono di gestire una connessione di rete sicura, usare Internet in modo sicuro e senza rischi e gestire in modo adeguato dati e informazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sicurezza dei dati <p>Le minacce ai dati - Il valore delle informazioni - La sicurezza personale - La sicurezza dei file</p> <ul style="list-style-type: none"> • Malware: <p>Tipologie di malware e metodi di contagio - Protezione - Risoluzione e rimozione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sicurezza in rete <p>Reti e connessioni - Firewall - Sicurezza su reti wireless</p> <ul style="list-style-type: none"> • Controllo degli accessi <p>Metodi utilizzati per il controllo degli accessi - Gestione delle password</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso sicuro del web <p>Impostazioni del browser - Navigazione sicura in rete</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni <p>La posta elettronica - Le reti sociali - VoIP e messaggistica istantanea - I dispositivi mobili</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione sicura dei dati <p>Assicurare la sicurezza e il salvataggio dei dati - Cancellare dati ed eliminarli in modo sicuro</p> <p><u>Modulo 2: Presentation (12 ore)</u></p> <p>Questo modulo riguarda la capacità di creare, formattare, modificare e preparare presentazioni professionali, utilizzando strumenti avanzati per arricchirle e renderle più efficaci.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creare una nuova presentazione utilizzando modelli e layout predefiniti • Aggiungere nuove diapositive • Salvare una presentazione nei diversi formati • Comprendere i diversi tipi di viste per le presentazioni e quando utilizzarli, scegliere diversi layout e disegni e modificare le diapositive • Formattare testi, tabelle ed elementi grafici • Creazione e gestione di grafici ed organigrammi

	<ul style="list-style-type: none"> • Rifinire la presentazione • Inserimento di effetti di animazione e transizione • Stampare la presentazione su diversi supporti e con diverso formato <p>3. Online Collaboration (6 ore) Il corso definisce i concetti e le competenze fondamentali per l'impostazione e l'uso di strumenti per la collaborazione online, quali memorie di massa, applicazioni di produttività, calendari, reti sociali, riunioni via web, ambienti per l'apprendimento e tecnologie mobili.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concetti di collaborazione • Preparazione per la collaborazione online • Uso di strumenti di collaborazione online • Collaborazione mobile
	<p>Modalità di svolgimento del corso: introdotto il corso con i metodi tradizionali, verrà svolta mediante le simulazioni al personal computer, esercitazioni pratiche con utilizzo di spazi attrezzati, aula multimediale con postazione personale.</p> <p>Il corso, se svolto in presenza, si terrà presso la sede Formativa di FORMA – Viale Millo, 9 Chiavari (GE)</p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	Il corso sarà articolato su lezioni da 2/4 ore settimanali erogabili in forma FAD. La frequenza del corso è obbligatoria al 100%
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)
COMPETENZE IN INGRESSO	Possedere competenze di base in ambito informatico
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione" Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	

